

桃園市中平國小 111 學年度學校衛生工作實施計畫

壹、依據

中華民國八十二年七月教育部公佈「學校衛生保健實施辦法」第七條訂定之，為顧及全校之整體性，其適用範圍除全校學生外，應涵蓋全校校職員工。

貳、目的

為提供完善的健康服務和健康的環境，使學校教職員工身心健康，更期能以學校為中心，學生為橋樑，推展至家庭和社區，使每個國民身心健康，社會國家幸福安寧。

參、目標：

- 一、充實學校衛生設備，推展學校衛生工作。
- 二、健全學校衛生組織與功能。
- 三、提供良好衛生環境，增進學生健康生活。
- 四、加強學生衛生知識，養成學生正確衛生觀念及良好習慣，建立學生良好的健康行為。
- 五、預防疾病，維護學生身心發展。
- 六、防止事故傷害，確保學生身心安全。

肆、內容

一、組織系統

- (一) 隸屬於學務處衛生組下，設健康中心，是健康服務單位。
- (二) 衛生保健業務由衛生組長擔任，每年擬定衛生工作計畫，並依計畫執行。

二、衛生保健中心設備

- (一) 一般環境及內部設計。

健康中心應設於校園中心，環境幽靜、採光通風良好，及便於師生使用之位置為宜。
- (二) 各項設備如附件。

三、學校衛生實施計畫項目及內容

項目	內容	備註
一、行政方面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 健康中心管理：包括環境佈置、清潔、維護，藥品用物補充，機械保養，以維持健康中心正常功能。 2. 擬定健康中心工作行事曆。 3. 整理健康檢查結果〈如尿液篩檢、蟯蟲檢查〉通知導師及家長。 4. 記錄並統計健康檢查及門診狀況。 5. 張貼健康資訊分享健康保健知識，並行銷健康中心功能。 6. 聯繫政府及社區相關機構組織，如衛生局、所，教育局及其他與業務相關之組織及人員。 7. 組訓衛生隊員。 8. 參與會議，如校務會議、行政人員會議、夕會或其他業務相關之會議。 9. 承校長之命，協助推展學校衛生及其他相關業務之工作。 10. 參加研習及在職進修以提昇專業工作能力。 11. 加強電腦運作及公文處理能力。 	
二、健康教學 (一) 充實教學設備 (二) 佈置衛生保健中心 (三) 推展健康教育與活動 (四) 聯絡與統整教學 (五) 教學研討 (六) 評量	<p>配合學校經費充實衛生保健中心設備。</p> <p>配合學校經費佈置衛生保健中心設備。</p> <p>配合衛福部國民健康署、教育部實施全民衛生教育宣導。</p> <p>與各學科相配合，宣導正確的知識與觀念。</p> <p>配合教師研習等活動交換教學心得。</p> <p>利用健康知能測試、個人健康體檢表、健康技能測試成績考核評定健康知識之進步情形。</p>	
三、健康服務 (一) 健康檢查 (二) 視力保健	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期辦理學生健康檢查包括身高、體重、視力。 2. 填寫健康檢查紀錄表。 3. 填報檢查結果及統計表。 4. 異常學生進行追蹤管理。 5. 一、四年級健康檢查及追蹤矯治工作。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定視力保健工作實施辦法。 2. 辦理學生視力檢查並統計分析。 3. 一年級新生、幼稚班亂點立體圖斜弱視篩檢。 4. 填報檢查結果及統計表。 5. 異常學生進行追蹤管理。 6. 推廣望遠凝視與實施。 7. 辦理視力保健宣導活動。 	

<p>(三) 傳染病管制</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強環境衛生，杜絕傳染來源，切斷傳染途徑。 2. 改善給水、排水系統。 3. 實施垃圾不落地政策，維護子母車及資源回收站環境整潔，以杜絕病媒。 4. 加強督導管制學生外訂餐食、合作社食品衛生。 5. 配合預防接種實施。 	
<p>(四) 簡易急救</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 防止學生事故傷害，加強健康中心對意外事件之處理。 2. 簡易急救之宣導。 3. 辦理學生安全教育及急救等衛生訓練工作。 	
<p>(五) 口腔保健</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合實施口腔檢查，異常轉介治療與追蹤管理。 2. 指導餐後潔牙與含氟水漱口實施。 3. 填報口腔檢查、漱口水統計表並與成效 4. 辦理口腔衛生教育宣導。 	
<p>(六) 健康指導</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合健康與體育課程、彈性時間實施。 2. 輔導身心障礙學生，加強健康指導。 3. 追蹤輔導健康檢查結果異常學生。 4. 張貼健康資料及海報。 5. 於學校網頁開闢健康專欄，宣導健康保健知識及連結相關網站。 6. 利用衛教週、校慶活動邀請專家學者專題演講 7. 對有特殊健康問題學生，做個案管理。 	
<p>(七) 保健資料整理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理健康記錄卡及有關資料。 2. 健康中心衛材、藥品消耗整理統計。 3. 統計及記錄健康中心傷病護理紀錄日、月報表 4. 特殊疾病記錄。 5. 提供衛生保健教材借用及管理。 	
<p>(八) 制訂相關辦法及要點</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定「中平國小緊急傷病處理辦法」。 2. 訂定「中平國小衛生委員會設置辦法」。 3. 訂定「中平國小食物中毒通報及處理流程」。 	
<p>(九) 開發醫療資源</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立桃園縣市醫療資源資料，以提供教職員生利用。 2. 結合相關衛生單位，辦理健康服務活動。 3. 遴選優良醫療院所為合約醫院，提供教職員生健康諮詢。 	

<p>四、健康環境</p> <p>(一) 整潔活動</p> <p>(二) 美化綠化環境</p> <p>(三) 環境衛生設備之保養</p> <p>(四) 培養學生衛生習慣</p>	<p>1. 擬定環境衛生實施辦法，全校實施環境清潔運動。</p> <p>2. 劃分全校整潔責任區域，每天由學生利用掃地時間打掃整理，養成學生勞動習慣並保持校園整潔。</p> <p>3. 徹底實施垃圾分類、資源回收，以防公害。</p> <p>4. 進行全校消毒，以確保環境衛生。</p> <p>1. 繼續環境綠化、廁所美化及花木栽種工作。</p> <p>2. 加強教室美化工作，鼓勵各班利用盆栽佈置環境。</p> <p>3. 美化公佈欄及走廊。</p> <p>1. 加強愛護公物之觀念，凡有破損立即通知總務處修理。</p> <p>2. 指導學生衛生設備之使用，桌椅公物之維護。</p> <p>3. 觀察校內活動空間及遊樂設施，是否有礙學童正常活動及健康。</p> <p>4. 定期測試教室照明是否合格，如遇不合格立即更換。</p> <p>1. 培養學生勿亂丟紙屑、果皮之良好習慣。</p> <p>2. 養成學生洗手的習慣，用廁後立即沖水。</p> <p>3. 鼓勵學生掃地時帶口罩。</p> <p>4. 培養學生物歸原處的習慣，並將清潔工具排列整齊。</p> <p>5. 培養學生餐後刷牙、漱口的習慣。</p>	<p>協同 總務 處共 同辦 理</p>
<p>五、其他</p> <p>(一) 組訓環保衛生隊員</p> <p>(二) 健康教育活動</p>	<p>1. 由四、五年級導師推薦品格優良、熱心服務學生擔任。</p> <p>2. 辦理環保隊組訓，以培育校園環保衛生種子尖兵。</p> <p>1. 利用健康中心櫥窗張貼、公佈有關衛生之海報</p> <p>2. 利用朝會、集會時間宣導並討論有關衛生之事宜</p>	

伍、其他未盡事宜得依實際情形訂正或修改之。

陸、本計畫經學校衛生委員會通過呈校長核定後實施，修正時亦同。